

## OZデイあが評価表 児童発達支援(スタッフ)

|                |                                                                                                 | はい | いいえ | どちらともいえない | 意見                                     | 改善策                                                                               |
|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|-----------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 環境・体制整備        | 1 [利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか]                                                                  | 1  | 1   | 1         | 定員一杯になると、狭いと思う                         |                                                                                   |
|                | 2 [職員の配置数は適切であるか]                                                                               | 2  | 0   | 1         | パートさんが、午前中で帰る為、午後放課後ディサービス等人数が足りないと感じる | 午後の職員数が少ない。看護師不足。求人を引き続きかけていく。                                                    |
|                | 3 [事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか]                                                           | 0  | 2   | 1         | 廊下や間取り等、バギーの通過が難しい                     | 1戸建て借家のためハード面に関しては社長・不動産屋・大家さんに相談していく。                                            |
| 常務改善           | 4 [業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか]                                                | 1  | 0   | 2         |                                        |                                                                                   |
|                | 5 [保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか]                              | 1  | 1   | 1         |                                        |                                                                                   |
|                | 6 [事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか] | 1  | 1   | 1         |                                        |                                                                                   |
|                | 7 [第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか]                                                             | 1  | 1   | 1         |                                        |                                                                                   |
|                | 8 [職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか]                                                                | 3  | 0   | 0         | 研修計画を立て、していたが、実施されなくなった                | 内部研修をやっていたが年末頃より機会が減った。内部研修の開催方法を工夫しながら1回/月以上は内部研修ができるようにしていく。                    |
|                | 9 [子どもの状態や保護者のニーズ等に基づいた個別支援計画を作成しているか]                                                          | 3  | 0   | 0         | 保護者のニーズ、子供たちの様子を見て、他スタッフの意見も聞きながら立てている |                                                                                   |
| 適切な支援の提供       | 10 [子どもの状態等を知るためのアセスメントシートや健康調査票などの事業所内で決められたツールはあるか]                                           | 2  | 0   | 1         |                                        |                                                                                   |
|                | 11 [発達支援や家族支援や地域支援などから、子どもの状態に基づいた必要な項目が選択され、具体的な支援内容が設定されているか]                                 | 1  | 0   | 2         |                                        |                                                                                   |
|                | 12 [個別支援計画に沿った支援が行われているか]                                                                       | 3  | 0   | 0         |                                        |                                                                                   |
|                | 13 [様々な職種が連携して活動内容を設定しているか]                                                                     | 3  | 0   | 0         |                                        |                                                                                   |
|                | 14 [活動内容が固定化しないように工夫しているか]                                                                      | 2  | 0   | 1         |                                        | コロナ禍で、計画通りに行かない事が多いが、できる限りの集団活動も行い、個別活動もマンネリ化しないように工夫はできている。                      |
|                | 15 [子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか]                                                | 2  | 0   | 1         |                                        |                                                                                   |
|                | 16 [支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか]                                            | 2  | 0   | 1         | ミーティング時に行っている                          | 朝ミーティングを行い情報交換等行っている                                                              |
|                | 17 [支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか]                                       | 0  | 0   | 3         |                                        | 送迎の終了時間、勤務終了時間もまちまちのため支援終了後の打ち合わせはできておらず、今後もなかなか難しい。                              |
|                | 18 [日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか]                                                   | 2  | 0   | 1         |                                        |                                                                                   |
|                | 19 [定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか]                                                       | 3  | 0   | 0         | 保護者の意見や、子供達の様子をみて、判断している               |                                                                                   |
| 関係機関や保護者との連携関係 | 20 [障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか]                                         | 3  | 0   | 0         | 管理者が参加している                             |                                                                                   |
|                | 21 [母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか]                                                     | 0  | 0   | 3         |                                        | 関係機関や地域との連携全般において、コロナの影響もあり積極的な連携をとりづらかった。来年度は感染防止に努めながらできる限り外部・地域と連携をとっていく工夫をする。 |
|                | 22 [医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等の在宅支援のために、地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか]                | 1  | 0   | 2         |                                        |                                                                                   |
|                | 23 [医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか]                             | 2  | 0   | 1         |                                        |                                                                                   |

OZデイあが評価表 児童発達支援(スタッフ)

|                            |    | はい                                                                            | いいえ | どちらともいえない | 意見 | 改善策                      |                                                                                                   |
|----------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------|-----|-----------|----|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携関係 | 24 | [保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか]                | 1   | 0         | 2  |                          |                                                                                                   |
|                            | 25 | [小学校や特別支援学校(小学部)との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか]                            | 0   | 0         | 3  |                          |                                                                                                   |
|                            | 26 | [他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか]                   | 0   | 0         | 3  |                          |                                                                                                   |
|                            | 27 | [保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害の有無に関わらず、様々な方達と活動する機会があるか]                            | 0   | 1         | 2  |                          |                                                                                                   |
|                            | 28 | [((自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか]                                   | 0   | 1         | 2  |                          |                                                                                                   |
|                            | 29 | [日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか]                             | 2   | 0         | 1  |                          |                                                                                                   |
|                            | 30 | [保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか]                 | 0   | 2         | 1  |                          |                                                                                                   |
|                            | 31 | [運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか]                                                 | 2   | 0         | 1  |                          |                                                                                                   |
|                            | 32 | [児童発達支援ガイドラインや子どもの状況に基づいて作成された「個別支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画の同意を得ているか]  | 3   | 0         | 0  | 計画書を渡すときに説明をして、同意して頂いている |                                                                                                   |
|                            | 33 | [保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか]                                   | 1   | 0         | 2  |                          |                                                                                                   |
|                            | 34 | [父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか]                               | 0   | 1         | 2  |                          |                                                                                                   |
|                            | 35 | [子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか] | 1   | 0         | 2  |                          |                                                                                                   |
|                            | 36 | [定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか]                           | 2   | 0         | 1  |                          |                                                                                                   |
|                            | 37 | [個人情報の取扱いに十分注意しているか]                                                          | 1   | 0         | 2  |                          |                                                                                                   |
|                            | 38 | [障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか]                                        | 1   | 0         | 2  |                          |                                                                                                   |
|                            | 39 | [事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか]                                         | 0   | 1         | 2  |                          | 地域に向けた夏祭りや運動会を計画していたがコロナで規模を縮小し事業所内の少人数参加の行事に変更したり、中止にした。参観日・父母会・行事の開催など来年度は感染防止に努めながらできる限り行っていく。 |
|                            | 40 | [緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか]        | 2   | 0         | 1  |                          | ご家族へマニュアルの提示はしていなかったため機会をつくり、提示していく。                                                              |
|                            | 41 | [非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか]                                         | 3   | 0         | 0  | 避難訓練を月一度ている              |                                                                                                   |
|                            | 42 | [事前に、予防接種やてんかん発作等のこどもの状況を確認しているか]                                             | 2   | 0         | 1  |                          |                                                                                                   |
|                            | 43 | [食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか]                                       | 2   | 0         | 1  |                          |                                                                                                   |
|                            | 44 | [ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか]                                                  | 1   | 1         | 1  |                          | ヒヤリハットも書く人と書かない人という。年途中からほぼヒヤリハット書けていない。作成を徹底し、時間をつくり検討会も行っていく。                                   |
|                            | 45 | [虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか]                                         | 3   | 0         | 0  |                          |                                                                                                   |
|                            | 46 | [どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか]   | 2   | 1         | 0  | 個別支援計画書に、記載していない         |                                                                                                   |