

OZデイあさくら

放課後等デイサービス（スタッフからの評価）

| | | はい | いいえ | どちらとも いえない | ご意見 | ご意見を踏まえた対応 | |
|---|---|---|-----|---------------|-------------------|------------------------------------|----------------------|
| 環境・体制 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 4 | 0 | 0 | ・適切である | | |
| | 職員の配置数は適切であるか | 1 | 0 | 3 | ・看護配置不足 | 改善済み | |
| | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか | 1 | 0 | 3 | ・段差があるところあり | 見直し検討していく | |
| 業務改善 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか | 2 | 0 | 2 | ・している | 参加できるよう周知していく | |
| | 保護者等向け評価表を活用する等により、アンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 3 | 0 | 1 | ・つなげている | アンケートとしては出来ていないため行っていく | |
| | この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 4 | 0 | 0 | ・している | | |
| | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 1 | 2 | 1 | ・していふ | | |
| | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 3 | 0 | 1 | ・している | | |
| | 子どもの状態や保護者のニーズ等に基づいた個別支援計画を作成しているか | 4 | 0 | 0 | ・している | | |
| 適切な支援の提供 | 子どもの状態等を知るためのアセスメントシートや健康調査票などの事業所内で決められたツールはあるか | 3 | 0 | 1 | ・ある | | |
| | 様々な職種が連携して活動内容を設定しているか | 3 | 0 | 1 | ・できている | | |
| | 活動内容が固定化しないように工夫しているか | 3 | 0 | 1 | ・している | | |
| | 平日、休日、長期休暇に応じて課題や活動内容を設定して支援しているか | 2 | 1 | 1 | ・できているとはいえない | | |
| | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか | 3 | 0 | 1 | ・している | | |
| | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 2 | 0 | 2 | ・できている時とできてない時がある | 書類作成を含め出来てないことがあるため、話し合いをし確認をしていく。 | |
| | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 1 | 1 | 2 | ・できてない | 業務に追われ出来てないことがあるため、今後行えるよう時間を作っていく | |
| | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 4 | 0 | 0 | ・はい | | |
| | 定期的にモニタリングを行い、個別支援計画の見直しの必要性を判断しているか | 3 | 0 | 1 | ・している | | |
| | 関係機関や保護者との連携 | 子どもの状態に基づいて作成された個別支援計画に沿って様々な活動を組み合わせる支援を行っているか | 2 | 0 | 2 | ・できている | 統一した支援が出来るよう周知連携していく |
| 学校との情報共有（年間行事・行事予定等の連絡、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか | | 2 | 0 | 2 | ・できている | | |
| 医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等の在宅支援のために、地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか | | 3 | 0 | 1 | ・おこなっている | | |
| 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか | | 3 | 0 | 1 | ・できている | | |
| 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか | | 1 | 0 | 3 | ・まだしたことがない | 今後行っていけるよう努める | |
| 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | | 3 | 0 | 1 | ・はい | | |
| 放課後児童クラブや児童館との交流や障がいの有無に関わらず、様々な方々と活動する機会があるか | | 0 | 3 | 1 | ・はい | | |
| （地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか | | 2 | 1 | 1 | ・している | | |
| 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | | 4 | 0 | 0 | ・はい | | |
| 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか | | 1 | 2 | 1 | ・できてない | | |
| 保護者への説明責任等 | 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 4 | 0 | 0 | ・行っている | | |
| | 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 2 | 0 | 2 | ・はい | | |
| | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 0 | 3 | 1 | ・できてない | 出来てないため見直し検討していく | |
| | 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 2 | 0 | 2 | ・対応していふ | | |
| | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 3 | 0 | 1 | ・している | | |
| | 個人情報に十分注意しているか | 4 | 0 | 0 | ・はい | | |
| | 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 3 | 0 | 1 | ・できている | | |
| | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 1 | 1 | 2 | ・できてない | 積極的に行っていく | |
| | 非常時等の対応 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか | 3 | 0 | 1 | ・はい | |
| | | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 3 | 0 | 1 | ・行っている | |
| 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | | 3 | 0 | 1 | ・はい | | |
| どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、細密的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画に記載しているか | | 3 | 1 | 0 | ・していふ | | |
| 食物アレルギーのある子どもについて、活動内容の設定や食事提供等に注意しているか | | 3 | 0 | 1 | ・はい | | |
| ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | | 4 | 0 | 0 | ・はい | | |